ANEXO № 5

TERMINOS DE REFERENCIA

ÁREA USUARIA	PLAZA VACANTE MODALIDA D CAS	REQUISITOS MÍNIMOS DEL PERSONAL REQUERIDO	EXPERIENCIA MÍNIMA	DESCRIPCIÓN DE SERVICIO	DURACIÓN DE CONTRATO	MONTO MENSUALDEL CONTRATO
ORGANO DE CONTROL INTERNO	1					
ASISTENTE EN ING CIVIL Y/O ARQUITECTURA	1	Constancia de Egresado de Ing. Civil y/o Arquitectura Deseable Experiencia en Auditoria de obras publicas	1 año	Participacion como apoyo en la ejecucion de Acciones de Control Posteior programadas y no programadas en el Plan Anual de Control del OCI de la MDP Cumplir con la realizacion de los procedimientos de auditoria que le sean asigandos	6 meses	1,000.00
		Deseable Conocimiento sobre la normatividad vigente, que regule las contrataciones y adquisiciones del Estado, obras por administracion directa y gestion tecnicas de obras. Deseable Estudios en obras de infraestructura, ornato, viales, saneamiento o electrificacion.		Elaborar y organizar los papeles de trabajo de acuerdo a las normas de auditoria gubernamental cumplir con las indicaciones realizadas por el supervisor sin perjuicio de solicitar los detalles necesarios que le facilite su compresion y viabilidad de su oportuno cumplimiento		
		Conociemiento de ecumicación: Conociemiento acreditado de sistemas informaticos a nivel de usuario, manejo de las herramientas de Office Windows, Autocad, Costos y Presupuestos. Contar con la capacitacion, en los dos		Informar al auditor encargado sobre asuntos o problemas en aspecto de auditoria o contabilidad que detecte		
		utitimos alos acreditada por la Escuela Nacional de Control de la Ocntraloria General, o por cualquier otra institucion a nivel Superior, Colegio profesional o Universidad, en temas vinculados con el control gubernamnetal o la administracion publica		Realizar el acopio d ela informacion necesaria para el inicio del analisis preliminar de la etapa de planeamiento archivando en los archivos del preceso de audotira recabar y ordenar la informacion de las acciones de control posterior estructurar la informacion obtenida en sus respectivos papeles de trabajo y diseñar la presentacion de las mismas		